

## ANEXO I: Modelo de Carta de Recomendação

A presente carta de recomendação deve ser encaminhada como anexo, devidamente assinada, para o e-mail: [mestradoeconomia@ufv.br](mailto:mestradoeconomia@ufv.br).

❖ Dados do Candidato:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_.

Instituição de origem: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Senhor Coordenador,

Escrevo para recomendar [*Nome do Candidato Recomendado*] para o Programa de Pós-Graduação em Economia na Universidade Federal de Viçosa. Fui seu (sua) orientador(a) de Trabalho de Conclusão de Curso/Monografia com o trabalho intitulado [*Titulo do trabalho*].

Durante a realização do trabalho, [*Nome do Candidato Recomendado*] apresentou desempenho conforme quadro abaixo:

**Quadro A.I: Classificação do candidato quanto aos atributos indicados durante a execução do Trabalho de Conclusão de Curso/Monografia**

Nº	ATRIBUTOS	MUITO BOM	BOM	REGULAR	FRACO	MUITO FRACO	NÃO SABE
1	Originalidade e desembaraço						
2	Conhecimento Metodológico						
3	Conhecimento Teórico						
4	Facilidade de aprendizagem						
5	Capacidade de expressão escrita						
6	Valores Éticos e Morais						

Fonte: Elaboração Própria.

Deixo claro, por meio deste documento ainda, minha disposição para sanar qualquer dúvida que possa existir, por meio dos canais de contatos relacionados abaixo.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.  
[Cidade] [Dia] [Mês]

---

[Nome Completo e Assinatura do(a) professor(a)]

❖ Dados do(a) Professor(a)

Instituição de origem: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Titulação: \_\_\_\_\_ Instituição de Obtenção do Título: \_\_\_\_\_.

E-mail: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_.